

	<h1>Instrução de Trabalho - IT</h1>	<p>Coordenação</p> 	<p>Execução</p> 
---	-------------------------------------	--	---

<p>Processo</p>			
<p><b>Reservar veículo pelo servidor do DETRAN</b></p>			
<p>Versão</p> <p>01/2026</p>	<p>Data de Emissão</p> <p>20/05/2026</p>	<p>Macroprocesso (Governo de SC)</p> <p>Infraestrutura e mobilidade Urbana</p>	<p>Macroprocesso</p> <p>Departamento de Trânsito de Santa Catarina</p>

## 1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

### 1.1 Objetivo do Processo

Necessidade de descolamento do servidor com veículo do Detran

### 1.3 Características do Processo

#### 1.3.1 Tipo de Processo:

Processo Gerencial     Processo Finalístico     Processo Suporte

#### 1.3.2 Tipo de Tramitação:

Setorial     Intersetorial     Intragovernamental     Interinstitucional

### 1.4 Responsável

<i>Cargo</i>	<i>Setor</i>	<i>Telefone</i>	<i>E-mail</i>
Gerente de apoio operacional	Gerência de apoio operacional	36641984	geapo@detran.sc.gov.br

### 1.5 Interessados (Destinatário - Cliente)

Gabinete Detran

Servidor

## **1.6 Atores Envolvidos**

Servidor

Responsável sala dos motoristas

## **1.7 Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)**

1. *Portal GAX*

## 2. DIAGRAMA DO PROCESSO

<https://modeler.camunda.io/share/c68fcd02-3323-434d-ae02-b24804f78d51>

### 3. RELAÇÃO DAS ATIVIDADES

#### Servidor

1. Acessar o portal GAX
  2. Acessar a página de viagens
  3. Cadastrar nova viagem
  4. Preencher a data e horário de início
  5. Preencher a data e horário finais
  6. Preencher origem e destino
  7. Preencher o condutor
  8. Informar a finalidade do deslocamento
  9. Informar a unidade solicitante
  10. Gerar autorização para uso de veículo
- Autorização gerada
11. Comparecer na sala de motorista no G1

#### Responsável sala dos motoristas

12. Verificar as reservas no sistema GAX
- Reservas do sistema Gax efetuadas
13. Verificar condutor da reserva se é o mesmo que está retirando
- Não é o mesmo condutor (Segue atividade 16)
  - sim é o mesmo condutor (Segue atividade 14 e 15)
14. Cadastrar veículo disponível na viagem no sistema
  15. Entregar chave ao condutor
  16. Cancelar autorização
- Reserva cancelada

#### Servidor

17. Realizar deslocamento
- Deslocamento realizado
18. Abastecer o veículo
  19. Informar a quilometragem rodada no GAX
  20. Devolver veículo e chaves na sala de motorista

#### Responsável sala dos motoristas

**21. Verificar condições do veículo - Faróis, para-choque, espelhos, pneus**

- Veículo em boas condições (Segue atividade 22)
- Veículo abastecido e sem avaria (Segue atividade 25)
- Veículo com avaria (Segue atividade 23 e 24)

**22. Solicitar que abasteça o veículo**

**23. Registrar avaria no checklist impresso no sistema**

**24. Reportar para gerente de apoio operacional**

**25. Inserir dados de finalização viagem no sistema GAX**

**26. Concluir a viagem no sistema**

- Reserva concluída

## 4. PRIVACIDADE DE DADOS

### 4.1 Existem Dados Pessoais no Processo?

Sim       Não

### 4.2 Existem exceções de aplicação da LGPD para o processo?

Processo relacionado com:	Seleção
a) Segurança Pública	<input type="checkbox"/>
b) Defesa Nacional	<input type="checkbox"/>
c) Segurança do Estado	<input type="checkbox"/>
d) Atividades de Investigação e Repressão de Infrações Penais	<input type="checkbox"/>

Fonte: LGPD

### 4.3 Dados Pessoais são sensíveis?

Sim       Não

### 4.4 Os dados Sensíveis estão relacionados:

Tipo de Relação	Seleção
Origem racial ou étnica.	<input type="checkbox"/>
Convicção religiosa.	<input type="checkbox"/>
Opinião política.	<input type="checkbox"/>
Filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso.	<input type="checkbox"/>
Filosófico ou político	<input type="checkbox"/>
Saúde ou à vida sexual	<input type="checkbox"/>
Genéticos ou biométricos	<input checked="" type="checkbox"/>

Fonte: LGPD

### 4.5 Qual base legal está relacionada com a utilização dos dados?

Base Legal LGPD	Seleção
Consentimento	<input checked="" type="checkbox"/>
Cumprimento de obrigação legal ou regulatória	<input checked="" type="checkbox"/>
Execução de políticas públicas	<input checked="" type="checkbox"/>
Realização de estudos por órgão de pesquisa	<input type="checkbox"/>
Execução ou criação de contrato	<input type="checkbox"/>
Exercício regular de direitos	<input type="checkbox"/>
Proteção da vida	<input type="checkbox"/>
Tutela da saúde	<input type="checkbox"/>
Legítimo interesse	<input type="checkbox"/>
Proteção do crédito	<input type="checkbox"/>

Fonte: LGPD

#### 4.6 Quais são os Dados Pessoais:

Dados Pessoais	Dados Sensíveis
CPF	
Carteira de motorista	Número da CNH Categoria da CNH Validade da CNH
Telefone pessoal	
E-mail	

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

#### 4.7 Dados são anonimizados no processo?

Sim      x Não

### 5. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

#### 5.1 Os documentos do processo são produzidos no Setor ou recebidos/custodiados no setor?

Produzido no Setor       Existe documento enviado (fonte externa)

#### 5.2 Relação dos documentos produzidos (anexados) para processo:

Tipo documental no SGPe	Código Plano de Classificação	Nome do Documento	Descrição do Documento

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

#### 5.3 Os documentos são inseridos em ordem no processo (seguindo padronização)?

Sim      x Não

### 6. ANÁLISE DA CLASSIFICAÇÃO E DA TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS

#### 6.1 Existe plano de classificação e tabela de temporalidade para os documentos no órgão?

Sim      x Não

#### 6.2 Todos os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade?

Sim      x Não

### 6.3 Relação de documento e a temporalidade corrente, intermediário, destinação:

Tipo documental no SGPe	Código Plano de Classificação	Nome do Documento	Temporalidade		

### 7. HISTÓRICO DE REVISÕES

<i>Versão nº</i>	<i>Responsável pela elaboração da IT</i>	<i>Data</i>	<i>Síntese da Revisão</i>
01/2026	RENATA REGINA DOS SANTOS	20/05/2026	1º Versão processo reservar veículo pelo servidor do DETRAN



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **FWK173G5**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



**INGRID DE SOUZA** (CPF: 076.XXX.939-XX) em 26/05/2026 às 14:32:39

Emitido por: "SGP-e", emitido em 05/09/2025 - 16:13:59 e válido até 05/09/2125 - 16:13:59.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/REVUUKFOXzMyOTFfMDAwNjEzOTBfNjEzOTNfMjAyNI9GV0sxNzNHNQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **DETRAN 00061390/2026** e o código **FWK173G5** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.