GOVERNO DE SANTA CATARINA	Instrução de Trabalho - IT	Coordenação : EPROC	Execução JUCESC - Junta Comercial do Estado de Santa Catarina

Processo **Enviar remessa de dados para pagamento GETIN - JUCESC**			
Versão 01/2026	Data de Emissão 13/11/2026	Macroprocesso (Governo de SC) Gestão de Tecnologia da Informação	Macroprocesso (JUCESC) Gestão de TI

1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

1.1 Objetivo do Processo

Efetuar a extração de dados de alterações cadastrais de empresas, envio do orçamento para aprovação do cliente, e posterior ao pagamento envio de arquivo para a plataforma do solicitante.

1.2 Informações Complementares

Envio de remessa de alterações cadastrais de empresas registradas na JUCESC por período determinado na solicitação.

1.3 Características do Processo

1.3.1 Tipo de Processo:

☐ Processo Gerencial ☐ Processo Finalístico ☒ Processo Suporte

1.3.2 Tipo de Tramitação:

☐ Setorial ☒ Intersetorial ☐ Intragovernamental ☐ Interinstitucional

1.4 Responsável

Cargo	*Setor*	*Telefone*	*E-mail*
Gerente de Tecnologia da Informação	Gerência de Tecnologia da Informação	(48) 3665-5900	getin@jucesc.sc.gov.br

Pág. 01 de 06 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo JUCESC 00000865/2026 e o código DY71DO91.

1.5 Interessados (Destinatário - Cliente)

Usuários dos serviços da Jucesc.

Sociedade em geral.

1.6 Atores Envolvidos

Gerência de Tecnologia da Informação.
Usuários dos serviços da JUCESC.
Gerência de Planejamento.

1.7 Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

1.7.1 O fluxo do processo se dá em qual sistema?

☐ SGPe ☒ Híbrido (SGPE + outros) ☐ Somente em outro sistema

1.7.2 Relação de sistemas na execução do processo

Sistema principal (fluxo do processo)	**Sistemas auxiliares**
REGIN	
SAT	
	EQUIFAX

1.8 Parâmetros SGPe

Classe		*Assunto*		*Controle de acesso (sigilo)*
022	Processo Eletrônico	**1089**	Gestão de Tecnologia da Informação	Público

1.9 Legislação, normativas e outras referências

Lei n° 8934 de 1994.

Pág. 02 de 06 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo JUCESC 00000865/2026 e o código DY71DO91.

1.10 Indicadores de performance

Indicador	Métrica	Periodicidade de Análise
Quantidade de extrações	Número de extrações realizadas	Mensal
Quantidade de remessas	Número de remessas concluídas	Mensal

1.11 Definições**Gerência de Tecnologia da Informação.**

GEPLA - Gerência de Planejamento.

Regin - Sistema de Registro Integrado.

Sistema de Remessa de pastas (.zip)

2. DIAGRAMA DO PROCESSO

O Diagrama do processo pode ser visualizado no link

https://hub.camunda.io/share/ffadc8da-e8e2-4480-b995-f10ad2d54f15

3. RELAÇÃO DAS ATIVIDADES

Usuário dos serviços da JUCESC

Entrada 1 : Solicitar remessa de dados de alterações cadastrais

Atividade 1 : Solicitação via e-mail extração de dados em um período**.** (O solicitante informa o período desejado que deve ser feita a extração).

GETIN - Gerência de Tecnologia da Informação

Atividade 2 : Solicitação recebida via e-mail.

Atividade 3 : Efetuada a extração dos dados do período solicitado.

Atividade 4 : Envio automático para o cliente do orçamento e extração**.**

Usuário dos serviços da JUCESC

Atividade 5 : Avaliação por parte do cliente do orçamento

Atividade 6 : Envio do comprovante de pagamento pelo cliente da remessa

Pág. 03 de 06 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo JUCESC 00000865/2026 e o código DY71DO91.

GETIN - Gerência de Tecnologia da Informação

Atividade 7 : Verificação do pagamento no REGIN**.**

Atividade 8 : Confirmação do pagamento.

Atividade 9 : Alterar pasta com extração para formato ZIP**.**

Atividade 10: Envio para a plataforma do cliente do arquivo pago**.**

Usuário dos serviços da JUCESC

Atividade 11 : Recebimento da remessa por parte do solicitante .

Saída : Remessa de dados de alterações cadastrais entregue .

4. PRIVACIDADE DE DADOS

4.1 Existem Dados Pessoais no Processo de Negócio?

☒ Sim ☐ Não

4.2 Existem exceções de aplicação da LGPD para o processo de negócio? Sim

Processo relacionado com:	Seleção
a) Segurança Pública	☐
b) Defesa Nacional	☐
c) Segurança do Estado	☐
d) Atividades de Investigação e Repressão de Infrações Penais	☐

Fonte: LGPD

4.3 Dados Pessoais são sensíveis?

☐ Sim ☒ Não

4.4 Os dados Sensíveis estão relacionados: N/A

Tipo de Relação	Seleção
Origem racial ou étnica.	☐
Convicção religiosa.	☐
Opinião política.	☐
Filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso.	☐
Filosófico ou político	☐
Saúde ou à vida sexual	☐
Genéticos ou biométricos	☐

Fonte: LGPD

Pág. 04 de 06 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo JUCESC 00000865/2026 e o código DY71DO91.

4.5 Qual base legal está relacionada com a utilização dos dados? Lei 8.934/1994

Base Legal LGPD	Seleção
Consentimento	☐
Cumprimento de obrigação legal ou regulatória	☐
Execução de políticas públicas	☐
Realização de estudos por órgão de pesquisa	☐
Execução ou criação de contrato	☐
Exercício regular de direitos	☐
Proteção da vida	☐
Tutela da saúde	☐
Legítimo interesse	☐
Proteção do crédito	☐

Fonte: LGPD

4.6 Quais são os Dados Pessoais:

Dados Pessoais	Dados Sensíveis
Nome	
Endereço	
CPF	
RG	
Estado civil	

Fonte: Encarregado de Dados.

4.7 Dados são anonimizados no processo de negócio?

☐ Sim ☒ Não

5. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

5.1 Os documentos do processo são produzidos no Setor ou recebidos/custodiados no setor?

☒ Produzido no Setor ☐ Existe documento recebido(fonte externa)

5.2 Relação dos documentos anexados ao processo:

SGPE		PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTO - PCD	
Código	**Tipo de documento**	**Código PCD**	**Descritor**
0359	Comunicação Interna (CI) / Pedido de Serviço	05.01.01.01.01.020	Processo sobre Disponibilização/Fornecimento de Informações e Dados
0138	Comprovante de Pagamento / Recibo de Guia	05.01.01.01.01.020	Processo sobre Disponibilização/Fornecimento de Informações e Dados
0060	Arquivo de Extração de Dados / Remessa	05.01.01.01.01.020	Processo sobre Disponibilização/Fornecimento de Informações e Dados

Pág. 05 de 06 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo JUCESC 00000865/2026 e o código DY71DO91.

5.3 Os documentos são inseridos no sistema/processo administrativo seguindo a ordem dos eventos (ordem de inserção por meio de um fluxo estabelecido)?

☒ Sim ☐ Não

6. ANÁLISE DA CLASSIFICAÇÃO E DA TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS

6.1 Existe plano de classificação e tabela de temporalidade para os documentos no órgão?

☒ Sim ☐ Não

6.2 Todos os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade?

☒ Sim ☐ Não

6.3 Os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade da atividade-meio ou da atividade-fim?

☒ Atividade-meio ☐ Atividade-fim ☐ Não estão previstos

6.4 Relação de documento e a temporalidade corrente, intermediário, destinação:

SGPE		**PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS**		**TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS**		
Código	**Tipo de Documento**	**Código PCD**	**Descritor**	**Corrente**	**Intermediário**	**Destinação (eliminação ou guarda permanente)**
0359	Processo / Comunicação Eletrônica	05.01.01.01.01 .020	Processo sobre Disponibilização/Fornecimento de Informações e Dados	5 anos	10 anos	Eliminação
Total		**1**	**Temporalidade total do processo: 15 anos**			

Fonte: Elaborado pelo setor.

7. HISTÓRICO DE REVISÕES

Versão nº	***Responsável pela elaboração da IT***	***Data***	***Síntese da Revisão***
01/2026	Especialista: Antonio Rabelo Junior Servidor : Felipe Carlos Nascimento	13/11/2026	Modelo EPROC de Instrução de Trabalho

Pág. 06 de 06 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo JUCESC 00000865/2026 e o código DY71DO91.

Assinaturas do documento

Código para verificação: **DY71DO91**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

FELIPE CARLOS NASCIMENTO (CPF: 065.XXX.169-XX) em 13/11/2026 às 16:12:12
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:53:11 e válido até 13/07/2118 - 13:53:11.
(Assinatura do sistema)

ANTONIO RABELO JÚNIOR (CPF: 004.XXX.659-XX) em 13/11/2026 às 17:26:59
Emitido por: "SGP-e", emitido em 07/06/2021 - 18:24:58 e válido até 07/06/2121 - 18:24:58.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/SlVDRVNDXzU4NzRfMDAwMDA4NjVfODY4XzIwMjZfRFk3MURPOTE= ou o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo **JUCESC 00000865/2026** e o código **DY71DO91** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.