

	<h1>Instrução de Trabalho - IT</h1>		
Versão 01/2022	Data de Emissão 21/09/2022	Macroprocesso Iniciativas Estratégicas	
Processo Identificar e Classificar Projetos no âmbito do NUPROJ/SDE			

1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

Descrição do processo

O processo de Identificar e Classificar Projetos no âmbito do NUPROJ/SDE consiste em orientar os Gestores do NUPROJ indicados para atuação nos setores/SDE, na identificação e classificação dos projetos do setor, categorizando-os em: Novos projetos; Projetos em andamento não estruturados e ainda, Projetos em andamento já estruturados e inseridos no SICOP/Sistema Projeta/SC.

Objetivo

O processo objetiva orientar os Gestores NUPROJ/Setores, com relação a conduta a ser seguida com a identificação de novos projetos no setor, projetos em andamento ainda não estruturados e/ou incluídos no Sistema Projeta/SC e ainda, para aqueles projetos já estruturados e no Sistema.

Responsável

<i>Nome</i>	<i>Setor</i>	<i>Telefone</i>	<i>E-mail</i>
Gerência de Planejamento e avaliação	GEPLA	48 36654245	francielle@sde.sc.gov.br

Interessados

Coordenação NUPROJ/SDE (Gerente de Planejamento/Gestor de Portfólio)

Especialista NUPROJ/SDE,

Gestores NUPROJ/Setores

Gestores setoriais dos projetos

Atores envolvidos

Coordenação NUPROJ/SDE (Gerente de Planejamento/Gestora de Portfólio e Especialista NUPROJ/SDE)

Gestores NUPROJ/SDE nas Diretorias/Gerências (indicados por meio de portaria)

Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

SGPE,

Projeta/SC

Parâmetros SGPE

<i>Assunto</i>		<i>Classe</i>		<i>Controle de acesso (sigilo)</i>
2456	Gestão de Processos de Negócio	11	Processo sobre Ciclo de Melhoria e Transformação de Processos de Negócio)	Não sigiloso

Legislação, normativas e outras referências

Elencar todas as leis, decretos e demais instruções normativas que regem sobre qualquer atividade do processo.

- **Decreto nº 1.289, de 5 de setembro de 2017**
- **Decreto Nº 632 de junho de 2020;**
- **Decreto nº 1.654, de 4 de julho de 2018**

Indicadores de performance

1 – nº de projetos a serem estruturados e incluídos no Projeta.

2 – nº de projetos incluídos no Projeta/SC.

3 – nº de novos projetos.

Definições

NUPROJ

2. DIAGRAMA DO PROCESSO

<https://cawemo.com/share/994fc530-a84d-4410-8e56-7e18e4a308fd>

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

COORDENAÇÃO NUPROJ

1. Orientar Gestores NUPROJ/ Setores para identificação dos projetos nos seus setores.

Nesta primeira atividade a Coordenação NUPROJ/SC irá orientar e solicitar aos Gestores NUPROJ que conversem com os Diretores/Gerentes/Coordenadores das áreas para identificar propostas de novos projetos, possíveis projetos em andamento ainda não incluídos no Sistema Projeta/SC, e por fim, os projetos já incluídos no Projeta/SC.

GESTORES NUPROJ

2. Identificar possíveis projetos em andamento de cada área/setor, incluídos ou não incluídos no Projeta/SC

3. Categorizar os projetos em andamento, conforme segue:

3.1 Novos Projetos:

Instruir para análise do projeto junto a Coordenação, seguindo para o fluxo do processo de Analisar Novos Projetos no âmbito do NUPROJ/SDE. (saída)

3.3 Projetos incluídos no Projeta/SC:

Para projetos em andamento já cadastrados no Projeta/SC, os Gestores NUPROJ/Setores seguirão o fluxo do processo de Monitorar projetos no sistema. (saída)

3.3 Projetos em andamento não estruturados e incluídos no Sistema Projeta/SC Verificar a causa de não estarem estruturados e incluídos no Projeta/SC.

Complemento: Para projetos em andamento no setor ainda não estruturados e incluídos no Sistema Projeta/SC, os Gestores NUPROJ/Setores irão verificar o motivo e a possível estruturação dos mesmos.

3.3.1 Orientar para estruturação do Projeto e/ou inclusão no Projeta/SC.

Complemento: Os gestores NUPROJ irão orientar aos responsáveis pela idéia de projeto ou pelo projeto em andamento não estruturado, para que encaminhem suas propostas/projetos à GEPLA (Coordenação NUPROJ/SDE) para análise, possível estruturação e posterior inclusão ao Projeta/SC.

4. A próxima etapa apresentará duas situações: Orientação Atendida e Orientação não atendida.

4.1. Orientação atendida: Seguir fluxo Estruturar projetos no âmbito do NUPROJ/SDE. (saída).

Complemento: os projetos não estruturados e incluídos no Projeta/SC seguem para estruturação.

4.2. Orientação não atendida: Encaminhar via SGPe à Coordenação NUPROJ/SDE, a negativa e justificativa pelo qual não pretendem seguir a orientação de estruturar o projeto.

COORDENAÇÃO NUPROJ

5. Analisar a negativa e justificativa recebida.

6. Validar ou não a justificativa.

6.1. Justificativa validada:

6.1.1. Deliberar responsabilidade do projeto ao setor de origem.

Complemento: os projetos em andamento, analisados pela GEPLA e que por motivos justificados e aceitos não serão estruturados e incluídos no Projeta/SC, ficam sob a responsabilidade do setor de origem e não serão monitorados pela Coordenação NUPROJ/SDE, via Projeta/SC.

Saída: Projeto não estruturado.

6.2. Justificativa não validada:

6.2.1. Submeter ao Secretário.

Complemento: Nesta etapa, a Coordenação GEPLA/SC fez a análise e não concordou com a justificativa recebida pelo setor de não estruturar o projeto e compartilha com Secretário para decisão.

SECRETÁRIO

7. Avaliar a justificativa.

Complemento: nesta etapa o Secretário irá analisar a demanda e aceitará ou recusará a justificativa.

7.1. Justificativa aceita:

7.1.1 Formalizar à Coordenação NUPROJ sobre a decisão.

COORDENAÇÃO NUPROJ

7.1.2. Deliberar responsabilidade do projeto ao setor de origem. (saída)

Complemento: O projeto fica sob a responsabilidade do setor de origem e não serão monitorados pela Coordenação NUPROJ/SDE, via Projeta/SC.

7.2. Justificativa recusada:

7.2.1 Deliberar ao setor para estruturação do projeto.

SETOR

8. Seguir fluxo de Estruturar projeto. (saída)

Complemento: Neste caso o projeto também seguirá o fluxo de estruturar projetos.

1. HISTÓRICO DE REVISÕES

<i>Versão nº</i>	<i>Responsável pela elaboração da IT</i>	<i>Data</i>	<i>Síntese da Revisão</i>
01/2022	Cristina Mara Couldrey	21/09/2022	Modelo EPROC de Instrução de Trabalho



Assinaturas do documento



Código para verificação: **180HE4DK**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **CRISTINA MARA CAULDREY** (CPF: 896.XXX.809-XX) em 21/09/2022 às 17:05:20
Emitido por: "SGP-e", emitido em 23/05/2022 - 14:58:24 e válido até 23/05/2122 - 14:58:24.
(Assinatura do sistema)

✓ **FRANCIELLE DE ABREU VIEIRA** (CPF: 050.XXX.699-XX) em 22/09/2022 às 17:35:55
Emitido por: "SGP-e", emitido em 23/05/2019 - 14:14:25 e válido até 23/05/2119 - 14:14:25.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/U0RFXzMyNTcxXzAwMDE0NTY3XzE0NTcyXzlwMjJfMTgwSEU0REs=> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **SDE 00014567/2022** e o código **180HE4DK** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.