	Instrução de Trabalho - IT	Coordenação Eproc-SC	Execução IPREV

Processo: **Elaborar o cálculo atuarial anual**			
Versão 01/2026	Data de Emissão 09/10/2026	Macroprocesso (Governo de SC) Gestão orçamentária, financeira e contábil	Macroprocesso

1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

1.1 Objetivo do Processo

Elaborar o Cálculo Atuarial Anual do RPPS/SC, com base nos dados e informações previdenciárias dos segurados, de modo a avaliar a situação atuarial do regime e subsidiar a tomada de decisões quanto ao seu equilíbrio financeiro e atuarial.

1.2 Informações Complementares

Este processo engloba o processamento e a consolidação dos dados cadastrais, funcionais e financeiros da massa de servidores ativos, aposentados e pensionistas, estruturados em projetos individualizados por Poderes e órgãos estaduais (separando os fundos em Capitalização e Repartição Simples, além do plano dos Militares). O fluxo culmina na emissão do Relatório de Avaliação Atuarial, no preenchimento e envio do Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial (DRA) no sistema CADPREV e na coleta das assinaturas digitais obrigatórias dos representantes, assegurando o cumprimento da Portaria MPS nº 1.467/2022 e a manutenção da regularidade do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) do Estado de Santa Catarina.

1.3 Características do Processo

1.3.1 Tipo de Processo:

☒ Processo Gerencial ☐ Processo Finalístico ☐ Processo Suporte

1.3.2 Tipo de Tramitação:

☐ Setorial ☐ Intersetorial ☐ Intragovernamental ☒ Interinstitucional

Pág. 01 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

1.4 Responsável

Cargo	*Setor*	*Telefone*	*E-mail*
Gerente	Gerência de Planejamento	(48) 3665-9998	gepla@iprev.sc.gov.br
Atuário	ACTUARIAL – Consultoria	(41) 3322-2110	kogut@actuarial.com.br

1.5 Interessados (Destinatário - Cliente)

- ***IPREV – Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina (RPPS Cliente)***
- ***Ministério da Previdência Social (MPS) / Secretaria de Previdência***
- ***ACTUARIAL – Consultoria***

1.6 Atores Envolvidos

- ***ACTUARIAL – Consultoria**: **Executora e responsável pela elaboração técnica:** atua na execução das atividades técnicas necessárias à elaboração do cálculo atuarial anual. A partir da solicitação recebida, realiza os procedimentos de acesso ao CADPREV, encaminha a Nota Técnica Atuarial, analisa os dados e informações fornecidos pelo RPPS, processa os cálculos e gera os respectivos relatórios e arquivos, concluindo sua atuação com o envio do Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial (DRAA) ao CADPREV/MPS.*
- ***Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina (IPREV): Demandante e responsável pela solicitação:** atua como unidade demandante do cálculo atuarial anual, identificando a necessidade de sua elaboração e formalizando a solicitação à empresa responsável, por meio de e-mail. Cabe ao IPREV/SC, portanto, iniciar o processo e fornecer a demanda que desencadeia a execução das atividades atuariais.*

1.7 Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

1.7.1 O fluxo do processo se dá em qual sistema?

☐ SGPe ☐ Híbrido (SGPE + outros) ☒ Somente em outro sistema

1.7.2 Relação de sistemas na execução do processo

Sistema principal (fluxo do processo)	Sistemas auxiliares

Pág. 02 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

CADPREV (Ministério da Previdência Social - MPS)	**Correio Eletrônico (E-mail)**

Relacionar todos os sistemas, incluindo o SGPE, necessários para que haja a correta execução do processo.

1.8 Parâmetros SGPe

Classe		*Assunto*		*Controle de acesso (sigilo)*
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*

Obs.: Este processo não é tramitado por meio do SGPe. Dessa forma, não se aplicam os parâmetros de tramitação, classificação ou configuração específicos do sistema, razão pela qual esses campos não constam neste documento.

1.9 Legislação, normativas e outras referências

- *Portaria MPS nº 1.467/2022 (Ministério da Previdência Social)*
- *Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD (Lei Federal nº 13.709/2018)*
- *Lei Federal nº 9.717, de 27 de novembro de 1998;*
- *Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004;*
- *Lei Complementar Estadual nº 412, de 26 de junho de 2008;*
- *Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019;*
- *Portaria MTP nº 1.467, de 2 de junho de 2022, arts. 26 e 27 e Anexo VI, observadas as alterações posteriores.*
-

1.10 Indicadores de performance

Indicador	Métrica	Periodicidade de Análise
N/A	*N/A*	*N/A*

Obs.: Até o presente momento, não foram estabelecidos indicadores específicos para a apuração e o acompanhamento dos resultados deste processo.

1.11 Definições

- ***ACTUARIAL – Consultoria**: Empresa de assessoria atuarial contratada pelo IPREV.*

Pág. 03 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

- ***Avaliação Atuarial**: Estudo técnico baseado em premissas atuariais, financeiras, econômicas e demográficas, utilizado para dimensionar os compromissos previdenciários futuros e verificar o equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS.*
- ***CADPREV**: Sistema oficial do Ministério da Previdência Social no qual é realizada a abertura do cadastro da NTA, geração do número sequencial único, upload do arquivo PDF, coleta de assinaturas digitais e hospedagem pública para fins de fiscalização.*
- ***Cálculo Atuarial Anual**: Avaliação realizada periodicamente para apurar a situação atuarial do RPPS, considerando os dados dos segurados, beneficiários, receitas, despesas, obrigações previdenciárias e demais premissas atuariais aplicáveis*
- ***DRAA (Demonstrativo de Resultado da Avaliação Atuarial)**: Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial. Documento que apresenta os resultados da avaliação atuarial do RPPS e é encaminhado ao Ministério da Previdência Social por meio do CADPREV.*
- ***IPREV**: Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina, autarquia previdenciária estadual responsável pela gestão do RPPS.*
- ***MPS**: Ministério da Previdência Social, órgão regulador e fiscalizador federal responsável pelos sistemas CADPREV e GESCON.*
- ***NTA (Nota Técnica Atuarial)**: Documento técnico que contém a demonstração matemática, metodológica, fórmulas e hipóteses (biométricas, demográficas e financeiras) utilizadas para a realização dos cálculos atuariais do RPPS.*
- ***RPPS**: (**Regime Próprio de Previdência Social):** regime previdenciário destinado aos servidores públicos titulares de cargos efetivos e seus dependentes, nos termos da legislação aplicável.*

2. DIAGRAMA DO PROCESSO

O Diagrama do processo pode ser visualizado no link: https://modeler.camunda.io/share/b75b7c8c-1a03-4109-b003-62a8d804776d.

Pág. 04 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

3. RELAÇÃO DAS ATIVIDADES

Instituto de Previdência do Estado de Santa Catarina

- ***Necessidade de elaborar Cálculo Atuarial Anual***
- *O processo inicia com a identificação da necessidade de elaboração do Cálculo Atuarial Anual. A partir dessa necessidade, o IPREV/SC formaliza a demanda junto à ACTUARIAL Consultoria, por meio de e-mail.*

1. **Solicitar elaboração do Cálculo Atuarial Anual via e-mail;**

   Encaminhar, por e-mail, a solicitação à ACTUARIAL Consultoria para a realização do cálculo atuarial anual.

   E-mail enviado;

ACTUARIAL Consultoria

E-mail recebido;

2. **Subprocesso: Solicitar liberação de acesso ao CADPREV:** *Solicitar a liberação das credenciais necessárias para acesso ao CADPREV e realização dos procedimentos relacionados à avaliação atuarial. Disponível em: https://modeler.camunda.io/share/b4b87ba2-f40d-40e6-8b71-e550ec7bd8f9.*
3. **Subprocesso: Encaminhar Nota Técnica Atuarial:**
   Encaminhar a Nota Técnica Atuarial ao CADPREV/MPS, conforme os procedimentos estabelecidos para o registro das informações atuariais. Disponível em: https://modeler.camunda.io/share/8091cecc-cf6f-40f8-9534-0189c71f5310 .
4. **Subprocesso: Analisar documentos e informações para Avaliação Atuarial:** *Analisar os dados e informações disponibilizados pelo RPPS, verificando os elementos necessários para a realização do cálculo atuarial. Disponível em: https://modeler.camunda.io/share/89bcb5f5-62a0-4944-aa8d-babadf7495d0.*
5. **Subprocesso: Executar o Cálculo Atuarial:** *Processar os dados no CADPREV e gerar os cálculos atuariais, relatórios e demais arquivos necessários à avaliação atuarial anual. Disponível em: https://modeler.camunda.io/share/ce21e747-a4c9-44ac-8a8d-eb41bf2c19c6.*
6. **Subprocesso: Realizar o preenchimento do DRAA:** *Encaminhar o Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial (DRAA) ao CADPREV/MPS, concluindo as atividades previstas para a elaboração e formalização da avaliação atuarial anual. Disponível em: https://modeler.camunda.io/share/bb2cff57-8220-4518-8fec-7f75d093c17c.*

   Evento final: Cálculo Atuarial Anual realizado.

Pág. 05 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

Evento de encerramento do processo, indicando que o Cálculo Atuarial Anual realizado, concluindo as etapas previstas no processo.

1. PRIVACIDADE DE DADOS

4.1 O processo manuseia Dados Pessoais? (Ex: Nome, CPF, RG, Endereço, E-mail de pessoa física)?

☒ Sim ☐ Não

4.2 Existem exceções de aplicação da LGPD para o processo de negócio?

Processo relacionado com:	Seleção
a) Segurança Pública	☐
b) Defesa Nacional	☐
c) Segurança do Estado	☐
d) Atividades de Investigação e Repressão de Infrações Penais	☐

Fonte: LGPD

4.3 Manuseia Dados Pessoais Sensíveis? (Ex: Dados de saúde, biometria, filiação sindical, religião).

☒ Não ☐ Sim, preencha a tabela abaixo

4.4 Os dados Sensíveis estão relacionados:

Dados relacionados com:	Seleção
Origem racial ou étnica.	☐
Convicção religiosa.	☐
Opinião política.	☐
Filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso.	☐
Filosófico ou político	☐
Saúde ou à vida sexual	☐
Genéticos ou biométricos	☐

Fonte: LGPD

4.5 Os dados são coletados com consentimento do(s) titular(es)?

☒ Sim ☐ Não, preencha a tabela abaixo

Base Legal LGPD	Seleção
Cumprimento de obrigação legal ou regulatória	☒
Execução de políticas públicas	☒
Realização de estudos por órgão de pesquisa	☐
Execução ou criação de contrato	☒
Exercício regular de direitos	☐
Proteção da vida	☐
Tutela da saúde	☐

Pág. 06 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

Legítimo interesse	☐
Proteção do crédito	☐

Fonte: LGPD

4.6 Quais são os Dados Pessoais:

Dados Pessoais	Dados Sensíveis
Cadastro Pessoa Física - CPF	
Dados funcionais de servidor	
E-mail de contato	
Cargo/Função/Vigência de Mandato	

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

4.7 Os dados são pseudonimizados (em que só uma parte dos dados são impossíveis de identificar, como por exemplo: colocar asterisco em parte do número de CPF, em parte da data de nascimento em ou parte do nome)?

☐ Sim ☒ Não

2. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

5.1 Os documentos do processo são produzidos no Setor ou recebidos/custodiados no setor?

☐ Produzido no Setor ☒ Existe documento recebido (fonte externa)

5.2 Relação dos documentos anexados ao processo:

SGPE		PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTO - PCD	
Código	**Tipo de documento**	**Código PCD**	**Descritor**
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

5.3 Os documentos são inseridos no sistema/processo administrativo seguindo a ordem dos eventos (ordem de inserção por meio de um fluxo estabelecido)?

☒ Sim ☐ Não

3. ANÁLISE DA CLASSIFICAÇÃO E DA TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS

6.1 Existe plano de classificação e tabela de temporalidade para os documentos no órgão?

☐ Sim ☒ Não

Pág. 07 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

6.2 Todos os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade?

☐ Sim ☒ Não

6.3 Os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade da atividade-meio ou da atividade-fim?

☐ Atividade-meio ☐ Atividade-fim ☒ Não estão previstos

6.4 Relação de documento e a temporalidade corrente, intermediário, destinação:

SGPE		**PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS**		**TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS**		
Código	**Tipo de Documento**	**Código PCD**	**Descritor**	**Corrente**	**Intermediário**	**Destinação (eliminação ou guarda permanente)**
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*
N/A	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*	*N/A*
Total			**Temporalidade total do processo:**			

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

4. HISTÓRICO DE REVISÕES

Versão nº	***Responsável pela elaboração da IT***	***Data***	***Síntese da Revisão***
01/2026	Dirnéle Carneiro Garcez	09/10/2026	Primeira versão do processo Elaborar o cálculo atuarial anual.

Pág. 08 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo IPREV 00002743/2026 e o código H2D7E28I.

Assinaturas do documento

Código para verificação: **H2D7E28I**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

ABELARDO OSNI ROCHA JÚNIOR (CPF: 041.XXX.279-XX) em 16/10/2026 às 16:43:00
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:11:00 e válido até 13/07/2118 - 13:11:00.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/SVBSRVZfMTAxNTFfMDAwMDI3NDNfMjc0NF8yMDI2X0gyRDdFMjhJ ou o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo **IPREV 00002743/2026** e o código **H2D7E28I** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.