| | Instrução de Trabalho - IT | Coordenação<br><br>Escritório de Gestão e Desburocratização de Processos (Eproc-SC) | Execução<br><br>Secretaria de Estado da Saúde (SES) |
|---|---|---|---|

| Processo<br><br>**Comprovar à PGE cumprimento de decisão judicial/sequestro relacionado a procedimento/exame/consulta** | | | |
|---|---|---|---|
| Versão<br><br>01/2026 | Data de emissão<br><br>21/10/2026 | Macroprocesso (Governo de SC)<br><br>Saúde | Macroprocesso SES<br><br>N/A |

## 1 INFORMAÇÕES DO PROCESSO

### 1.1 Objetivo do processo

Assegurar a comprovação do cumprimento de decisões judiciais ou de sequestro de valores, mediante organização e anexação da documentação pertinente, acompanhamento do processo e posterior comunicação formal à Procuradoria-Geral do Estado (PGE).

### 1.2 Informações complementares

O SGPe é o meio de comunicação entre as áreas da Secretaria de Estado da Saúde. O sistema PGE.net é o meio de comunicação entre as áreas com a PGE.

### 1.3 Características do processo

#### 1.3.1 Tipo de processo

- ☐ Processo Gerencial
- ☐ Processo Finalístico
- ☑ Processo Suporte

#### 1.3.2 Tipo de tramitação

- ☐ Setorial
- ☐ Intersetorial
- ☑ Intragovernamental
- ☐ Interinstitucional

### 1.4 Responsável

| Cargo | Setor | Telefone | E-mail |
|---|---|---|---|
| Gerente | GERAJ | 48 3664 7861 | geraj@saude.sc.gov.br |
| Diretor(a) | DGDE | 48 3664 8832 | dgde@saude.sc.gov.br |



Pág. 01 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

### 1.5 Interessados (destinatário/cliente)

- Usuário SUS;
- Governo do Estado de Santa Catarina;
- Municípios de Santa Catarina;
- Procuradoria-Geral do Estado de Santa Catarina - PGE/SC;
- Secretaria de Estado da Saúde de Santa Catarina - SES.

### 1.6 Atores envolvidos

- Área responsável pelo cumprimento judicial;
- Gerência de Apoio Judicial - GERAJ (SES).

### 1.7 Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

#### 1.7.1 O fluxo do processo se dá em qual sistema?

- ☑ SGPe
- ☑ Outro(s) sistema(s)

#### 1.7.2 Relação de sistemas na execução do processo

| Sistema principal | Sistemas auxiliares |
|---|---|
| SGPe[1] | PGE.Net[2] |
| | Conecta[3] |
| | Google Workspace[4] |
| | eproc[5] |

[1]Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos, utilizado para gerenciamento de documentos e processos administrativos.

[2]Sistema digital de gestão de processos judiciais e administrativos utilizado pela Procuradoria-Geral do Estado.

[3]Plataforma integrada de saúde.

[4]Pacote de aplicativos de produtividade e colaboração baseado em nuvem criado pelo Google.

[5]Sistema de processo eletrônico utilizado pelo TJSC e por outros tribunais brasileiros para a tramitação de ações judiciais de 1º e 2º graus.

### 1.8 Parâmetros SGPe

*Documento Digital SGPe de comprovação (que poderá ser juntado ao PSES de cumprimento, caso necessário)*

| Classe | | Assunto | | Controle de acesso |
|---|---|---|---|---|
| 53 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial | 322 | Cumprimento de Decisão Judicial | Com restrição |

*PSES de cumprimento*

| Classe | | Assunto | | Controle de acesso |
|---|---|---|---|---|
| 53 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial | 322 | Cumprimento de Decisão Judicial | Com restrição |



Pág. 02 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

### 1.9 Legislação, normativas e outras referências

- Legislação e as normativas dos conselhos profissionais (para consulta).
- Lei nº 14.133/2021 - estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.
- Lei nº 10.424/2002 - regulamenta o atendimento e a internação domiciliar no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).
- Portaria de Consolidação GM/MS nº 5/2017- reúne e organiza todas as regras sobre as ações e os serviços de saúde do Sistema Único de Saúde (SUS).
- Portaria GM/MS nº 3.005/2024 - que altera e atualiza as regras do Serviço de Atenção Domiciliar (SAD) e do programa Melhor em Casa (PMeC) no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).
- Tema 793 do STF- estabelece que União, Estados e Municípios possuem responsabilidade solidária nas demandas de saúde pública, permitindo que o cidadão acione qualquer um deles, isoladamente ou em conjunto.

### 1.10 Indicadores de performance - N/A

### 1.11 Definições

**Sequestro:** retenção ou o bloqueio temporário de um bem específico que está em disputa, para garantir que ele não seja perdido ou danificado até o fim do processo.

**PSES**: Processo da SES no SGPe.



Pág. 03 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

## 2 DIAGRAMA DO PROCESSO

O diagrama do processo pode ser visualizado neste *link*.



Pág. 04 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

## 3 RELAÇÃO DAS ATIVIDADES

**GERAJ**

➡️ Diante do *recebimento de Ofício de solicitação de comprovação ou informando sequestro via PGE.Net*.

1. **Verificar Setor Atual do PSES de cumprimento**
   Se o PSES de cumprimento estiver em outro setor diferente da GERAJ, o processo segue para a *Atividade 2.* Se ele estiver na GERAJ, segue para a *Atividade 5*.

2. **Abrir Documento Digital no SGPe**

3. **Anexar peças no Documento Digital**
   Inserem-se:
   - Ofício de comprovação da PGE
   - Intimação
   - Petição da parte autora
   - Despacho

4. **Fazer Despacho para comprovação e juntada no PSES cumprimento**
   Após, o processo segue para a *Atividade 7*.

5. **Reabrir o PSES de cumprimento**

6. **Anexar peças no PSES**
   Inserem-se:
   - Ofício de comprovação da PGE
   - Intimação
   - Petição da parte autora
   - Despacho

7. **Solicitar status do processo à área responsável**
   ⚠️ O processo só seguirá adiante após o status do processo ser informado pela área responsável e o PSES de cumprimento recebido pela à GERAJ.

8. **Encaminhar as informações à PGE por Ofício**
   Via PGE.Net.

9. **Arquivar PSES de cumprimento**

   ✅ Realizada esta atividade, o processo está finalizado.



Pág. 05 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

## 4 PRIVACIDADE DE DADOS

### 4.1 Existem dados pessoais?

- ☐ Não
- ☑ Sim

### 4.2 Existem exceções de aplicação da LGPD?

- ☑ Não
- ☐ Sim

### 4.3 Existem dados pessoais sensíveis?

- ☐ Não
- ☑ Sim

### 4.4 Os dados sensíveis estão relacionados com:

| Tipo de relação | Seleção |
|---|---|
| Origem racial ou étnica | ☑ |
| Convicção religiosa | ☑ |
| Opinião política | ☐ |
| Filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso | ☑ |
| Filosófico ou político | ☐ |
| Saúde ou à vida sexual | ☑ |
| Genéticos ou biométricos | ☑ |

Fonte: LGPD.

### 4.5 Os dados são coletados com consentimento do(s) titular(es)?

- ☑ Não
- ☐ Sim

| Base legal LGPD | Seleção |
|---|---|
| Cumprimento de obrigação legal ou regulatória | ☑ |
| Execução de políticas públicas | ☑ |
| Realização de estudos por órgão de pesquisa | ☑ |
| Execução ou criação de contrato | ☑ |
| Exercício regular de direitos | ☑ |
| Proteção da vida | ☑ |
| Tutela da saúde | ☑ |
| Legítimo interesse | ☑ |
| Proteção do crédito | ☐ |

Fonte: LGPD.

### 4.6 Relação de dados pessoais

| Dados pessoais | Dados pessoais sensíveis |
|---|---|
| Nome | CID |
| Endereço | Nº de autos judiciais |
| Data de nascimento | Filiação adotiva |
| CNS | Origem racial/étnica |
| Filiação | Foto |
| Telefone | Histórico de doenças |
| E-mail | Deficiências físicas/mentais |
| Registro profissional | Exames |
| CPF | Prontuários clínicos |

Fonte: Elaborado pelos Especialistas.



Pág. 06 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

**4.7 Os dados são pseudonimizados?**

- ☑ Não
- ☐ Sim

## 5 RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

**5.1 Os documentos do processo são produzidos no setor ou recebidos/custodiados no setor?**

- ☑ Produzido no setor
- ☑ Documento recebido (fonte externa)

**5.2 Relação dos documentos anexados ao processo**

| SGPe | | PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTO - PCD | |
|---|---|---|---|
| **Código** | **Tipo de documento** | **Código PCD** | **Descritor** |
| 100 | Processo | N/A | Processo judicial (eproc) |
| 13 | Ofícios | 01.01.03.01.01.053 | Ofício sobre Cumprimento/comprovação de Decisão Judicial (PGE) |
| 13 | Ofícios | 01.01.03.01.01.053 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial à área responsável |
| 97 | Despacho | N/A | Despacho de comprovação da área responsável |
| 111 | Comprovante | N/A | Documento de comprovação de cumprimento de decisão judicial (se houver) |
| 13 | Ofícios | 01.01.03.01.01.053 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial (PGE - comprovação) |
| 97 | Despacho | N/A | Despacho de comprovação GERAJ, quando houver necessidade de juntada de PSES de cumprimento |

Fonte: Elaborado pelos Especialistas.

**5.3 Os documentos são inseridos no sistema/processo administrativo seguindo a ordem dos eventos (ordem de inserção por meio de um fluxo estabelecido)?**

- ☐ Não
- ☑ Sim

## 6 ANÁLISE DA CLASSIFICAÇÃO E DA TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS

**6.1 Existe plano de classificação e tabela de temporalidade para os documentos no órgão?**

- ☐ Não
- ☑ Sim

**6.2 Todos os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade?**

- ☑ Não
- ☐ Sim

**6.3 Os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade da atividade-meio ou da atividade-fim?**

- ☑ Atividade-meio
- ☐ Atividade-fim
- ☑ Não estão previstos



Pág. 07 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

### 6.4 Existe um documento específico para o processo, definido no plano de classificação e na tabela de temporalidade?

- ☑ Não
- ☑ Sim

### 6.5 Relação de documento e a temporalidade corrente, intermediário e destinação

| SGPe | | PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS | | TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Prazo de guarda | | Destinação |
| Cód. | Tipo de Doc. | Código PCD | Descritor | Corrente | Intermediário | |
| 100 | Processo | N/A | Processo judicial (eproc) | N/A | N/A | N/A |
| 13 | Ofícios | 01.01.03. 01.01.053 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial (PGE) | 5 anos | 5 anos | Eliminação |
| 13 | Ofícios | 01.01.03. 01.01.053 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial à área responsável | 5 anos | 5 anos | Eliminação |
| 97 | Despacho | N/A | Despacho de comprovação da área responsável | N/A | N/A | N/A |
| 111 | Comprovante | N/A | Documento de comprovação de cumprimento de decisão judicial (se houver) | N/A | N/A | N/A |
| 13 | Ofícios | 01.01.03. 01.01.053 | Ofício sobre Cumprimento de Decisão Judicial (PGE - comprovação) | 5 anos | 5 anos | Eliminação |
| 97 | Despacho | N/A | Despacho de comprovação GERAJ, quando houver necessidade de juntada de PSES de cumprimento | N/A | N/A | N/A |
| **Total de documentos:** 7<br>**Temporalidade total do processo:** 10 anos<br>**Destinação final do processo:** Eliminação | | | | | | |

Fonte: Elaborado pelos Especialistas.

## 7 HISTÓRICO DE REVISÕES

| Versão nº | Responsável pela elaboração da IT | Data | Síntese da Revisão |
|---|---|---|---|
| 01/2026 | Cynthia C. B. P. Holloway[1]<br>Marcelo D. Barros[1]<br>Valdenise S. Cordeiro[1]<br>Deise Fabiane da Silva[2]<br>Heloísa L. Motta[2]<br>Paula Vieira[2] | 21/10/2026 | Mapeamento do processo |

[1] Especialista em Gestão de Processos
[2] Servidor



Pág. 08 de 08 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo SES 00268723/2026 e o código I67A1YU9.

# Assinaturas do documento

Código para verificação: **I67A1YU9**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

**HELOÍSA LONGO MOTTA** (CPF: 029.XXX.119-XX) em 22/10/2026 às 10:36:46
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:03:26 e válido até 13/07/2118 - 14:03:26.
(Assinatura do sistema)

**PAULA VIEIRA E SILVA** (CPF: 079.XXX.879-XX) em 26/10/2026 às 18:05:53
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:44 e válido até 30/03/2118 - 12:42:44.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/U0VTXzcwNTlfMDAyNjg3MjNfMjcwNjkzXzIwMjZfSTY3QTFZVTk= ou o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo **SES 00268723/2026** e o código **I67A1YU9** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.