

	<p>Instrução de Trabalho - IT</p>	<p>Coordenação</p> 	<p>Execução</p>  <p>GOVSC SECRETARIA PLANEJAMENTO</p>
---	-----------------------------------	--	--

<p>Processo</p> <p style="text-align: center;">Processo de Prescrição de Multa de Trânsito</p>			
<p>Versão</p> <p>01/2023</p>	<p>Data de Emissão</p> <p>07/12/2023</p>	<p>Macroprocesso (Governo de SC)</p> <p>Finalístico</p>	<p>Macroprocesso (DETRAN)</p> <p>Finalístico</p>

1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

Objetivo do processo:

Descrever o processo de Prescrição de Multa de Trânsito

Informações complementares

O requerimento de prescrição de multa é uma solicitação que pode ser feita pelo requerente quando ele acredita que o direito de ação punitiva por parte do órgão atuador já foi extinto de acordo com as regras estabelecidas na legislação de trânsito.

Responsável

<i>Cargo</i>	<i>Setor</i>	<i>Telefone</i>	<i>E-mail</i>
Técnica em Atividades Administrativas	Diretoria de Multas	48 36641768	renainf@detran.sc.gov.br

Interessados

Detran e Cidadão

Atores envolvidos

- Autoridades de Trânsito
- Diretoria de Multas
- Coordenadores
- Supervisores das Ciretran e Citran

Elaboração: escrever aqui o nome do analista responsável pela elaboração da IT

Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

- SGPE
- DETRANNET

Parâmetros SGPE

Assunto		Classe		Controle de acesso (sigilo)
2664	Multa de Trânsito	8	Processo de Prescrição de Multa de Trânsito	Público

Legislação, normativas e outras referências

- Lei nº 9.873/99
- Resolução CONTRAN nº 918/2022

Definições

- CTB- Código de Trânsito Brasileiro
- CETRAN- Conselho Estadual de Trânsito
- CONTRAN- Conselho Nacional de Trânsito

2. DIAGRAMA DO PROCESSO

<https://cawemo.com/diagrams/318ada19-8837-4934-a6e8-171929a6d4d5--abrir-processo-de-prescri-o-de-multa-de-tr-nsito?v=960,425,1>

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

DMULT –Processo de Prescrição de Multa de Trânsito

1. Atividade Primeira

CADASTRO

Os requerimentos podem ser apresentados de diferentes maneiras:

Poderá ser pessoalmente a uma Agência Detran ou Ponto de Atendimento Detran para apresentar o requerimento.

Encaminhar o formulário ao órgão atuador da infração via correios: enviar o requerimento e a documentação necessária pelo correio ao órgão atuador da infração.

REQUERENTE

Proprietário do veículo ou seu representante legal, eles têm o direito de apresentar requerimentos relacionados prescrição de multa. Os representantes legais podem ser indivíduos

autorizados pelo proprietário do veículo a agir em seu nome, com documentação comprobatória desse status, como procurações ou documentos que comprovem a representação legal.

REQUERIMENTO

O requerimento será apresentado por meio de formulário disponível no site do DETRAN/SC. O formulário de requerimento deverá ter apenas um auto de infração como objeto e conter no mínimo:

- § Identificação do requerente, nome, identificação e CPF;
- § Identificação do órgão autuador,
- § Placa do veículo e número do AIT;
- § Motivo da solicitação de prescrição;
- § Campo para a assinatura do proprietário do veículo, assinatura conforme documento;

Anexar uma cópia legível do documento de identificação do proprietário do veículo ou do representante legal devidamente constituído. Essa cópia é fundamental para comprovar a legitimidade da solicitação. Além disso, anexe todos os documentos relevantes ao processo, como o documento do veículo, o auto de infração e quaisquer outros documentos que possam ajudar na análise do pedido.

Envie o formulário preenchido e os documentos anexados para o DETRAN/SC, seguindo as instruções específicas fornecidas no site. Você pode fazer isso pessoalmente em uma Agência Detran ou Ponto de Atendimento Detran, ou optar por enviar os documentos via correio para o órgão autuador da infração.

CADASTRO SISTEMA DETRANNET

O procedimento para cadastrar o requerimento de prescrição de multa no sistema DETRANNET, quando o órgão autuador for de Santa Catarina, segue os seguintes passos:

- I. Acesse o sistema DETRANNET.
- II. Vá para a seção de "**FISCALIZAÇÃO**".
- III. Em seguida, selecione a opção "**RECURSO**".
- IV. Escolha a opção "**PRESCRIÇÃO**".
- V. Informe o "**Órgão Autuador**" relevante para o seu caso.
- VI. Insira a "**Placa do Veículo**" relacionado à multa.
- VII. Clique em "**CONSULTAR**".
- VIII. Selecione o Auto de Infração de Trânsito (AIT) específico ao qual se refere o seu pedido de prescrição.

A partir deste ponto, você poderá proceder com o cadastro do requerimento de prescrição de multa no sistema, preenchendo as informações necessárias e anexando os documentos relevantes conforme as orientações fornecidas no sistema DETRANNET.

- I. O procedimento para cadastrar o requerimento de prescrição de multa no sistema DETRANNET, quando o órgão atuador for de Santa Catarina, segue os seguintes passos:
- II. Acesse o sistema DETRANNET.
- III. Na seção "**FISCALIZAÇÃO**", selecione "**RECURSO**".
- IV. Escolha a opção "**PRESCRIÇÃO**".
- V. Informe o "**Requerente**" que deve ser o proprietário do veículo.
- VI. No campo de observação, informe o "**Motivo da solicitação**", que pode ser a justificativa para a prescrição da multa, juntamente com outras informações relevantes.
- VII. Insira os dados do "**Auto de Infração**" relacionado ao processo.
- VIII. Clique em "**Gerar processo**".

A partir deste ponto, você poderá proceder com o cadastro do requerimento de prescrição de multa no sistema, preenchendo as informações necessárias.

Após concluir o cadastro do requerimento de prescrição de multa no sistema DETRANNET, o atendente deve emitir o comprovante de cadastro para o requerente. Esse comprovante é importante para que o requerente tenha uma confirmação do registro do seu pedido de prescrição de multa.

Lembre-se de fornecer uma cópia do comprovante ao requerente, pois ele pode precisar desse documento para futuras consultas ou acompanhamento do processo de prescrição de multa.

Certifique-se de que todas as informações contidas no comprovante estejam corretas e claras, incluindo os detalhes do processo, como número de protocolo, data de registro e qualquer outra informação relevante. Isso ajudará o requerente a rastrear e acompanhar o andamento de seu pedido de prescrição de multa.

Concluído o cadastro atendente emitirá o comprovante de cadastro de prescrição de multa para o requerente.

4. HISTÓRICO DE REVISÕES

<i>Versão nº</i>	<i>Responsável pela elaboração da IT</i>	<i>Data</i>	<i>Síntese da Revisão</i>
01/2023	Patrícia Ventura Leila de Oliveira Souza da Silva	07/12/2023	Primeira Versão



Assinaturas do documento



Código para verificação: **3O68KEL2**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



PATRICIA VENTURA (CPF: 029.XXX.199-XX) em 13/12/2023 às 14:30:57

Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:56:34 e válido até 13/07/2118 - 14:56:34.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/REVUUKFOXzMyOTFfMDAwOTIwNjlfOTIwODdfMjAyM18zTzY4S0VMMg==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **DETRAN 00092069/2023** e o código **3O68KEL2** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.