

	Instrução de Trabalho - IT	Coordenação EPROC	Execução Departamento de trânsito de Santa Catarina
---	-----------------------------------	----------------------	--

Processo			
Excluir Vistorias no portal ECV - DIVE			
Versão 01/2026	Data de Emissão 30/07/2026	Macroprocesso (Governo de SC) Infraestrutura e mobilidade Urbana	Macroprocesso: Departamento de trânsito de Santa Catarina – DETRAN

1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

1.1 Objetivo do Processo

O processo dispõe sobre a operacionalização do processo de excluir vistorias no portal ECV, estabelecendo seu fluxo de execução, etapas principais, responsabilidades e monitoramento, no âmbito do Departamento Estadual de Trânsito de Santa Catarina – DETRAN-SC.

1.2 Informações Complementares

1.3 Características do Processo

1.3.1 Tipo de Processo:

☒ Processo Gerencial ☐ Processo Finalístico ☐ Processo Suporte

1.3.2 Tipo de Tramitação:

☒ Setorial ☐ Intersetorial ☐ Intragovernamental ☐ Interinstitucional

1.4 Responsável

<i>Cargo</i>	<i>Setor</i>	<i>Telefone</i>	<i>E-mail</i>
Diretora de veículos	Diretoria de veículos	36641891	dive@detran.sc.gov.br

1.5 Interessados (Destinatário - Cliente)

Solicitante

1.6 Atores Envolvidos

Vistoriador

Diretoria de veículos - DIVE

1.7 Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

DetranNet

1.8 Parâmetros SGPe

<i>Assunto</i>		<i>Classe</i>		<i>Controle de acesso (sigilo)</i>
2662	Determinação Judicial	13	Processo de Inclusão de Restrição Administrativa	Usuários em setores de tramitação do processo, interessado, e setor de competência

1.9 Legislação, normativas e outras referências

1.10 Indicadores de performance

Indicador	Métrica	Periodicidade de Análise

1.11 Definições

2. DIAGRAMA DO PROCESSO

<https://modeler.camunda.io/share/1f62506d-f9aa-43df-8295-2ce4bf1d807b>

3. RELAÇÃO DAS ATIVIDADES

Despachante

- Necessidade de exclusão de vistoria do portal ECV
1. Encaminhar solicitação ao Detran com justificativa por e-mail - Placa do veículo

Diretoria de veículos - DIVE

2. Acessar o portal ECV - Aba Cancelamento de vistoria
 3. Buscar a placa do veículo portal ECV
 4. Excluir a vistoria portal ECV
 5. Informar cancelamento por e-mail
- E-mail enviado

Despachante

6. Receber informação do cancelamento
- Exclusão das vistorias no portal ECV realizadas

4. PRIVACIDADE DE DADOS

4.1 Existem Dados Pessoais no Processo?

☒ Sim ☐ Não

4.2 Existem exceções de aplicação da LGPD para o processo?

Processo relacionado com:	Seleção
a) Segurança Pública	☐
b) Defesa Nacional	☐
c) Segurança do Estado	☐
d) Atividades de Investigação e Repressão de Infrações Penais	☒

Fonte: LGPD

4.3 Dados Pessoais são sensíveis?

☒ Sim ☐ Não

4.4 Os dados Sensíveis estão relacionados:

Tipo de Relação	Seleção
Origem racial ou étnica.	☐
Convicção religiosa.	☐
Opinião política.	☐
Filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso.	☐
Filosófico ou político	☐
Saúde ou à vida sexual	☐
Genéticos ou biométricos	☒

Fonte: LGPD

4.5 Qual base legal está relacionada com a utilização dos dados?

Base Legal LGPD	Seleção
Consentimento	☒
Cumprimento de obrigação legal ou regulatória	☒
Execução de políticas públicas	☒
Realização de estudos por órgão de pesquisa	☐
Execução ou criação de contrato	☐
Exercício regular de direitos	☐
Proteção da vida	☐
Tutela da saúde	☐
Legítimo interesse	☐
Proteção do crédito	☐

Fonte: LGPD

4.6 Quais são os Dados Pessoais:

Dados Pessoais	Dados Sensíveis
Nome	
Telefone	
E-mail	
Placa	
Chassi	
renavam	

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

4.7 Dados são anonimizados no processo?

☐ Sim ☒ Não

5. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

5.1 Os documentos do processo são produzidos no Setor ou recebidos/custodiados no setor?

☐ Produzido no Setor ☐ Existe documento enviado (fonte externa)

5.2 Relação dos documentos produzidos (anexados) para processo:

Tipo documental no SGPe	Código Plano de Classificação	Nome do Documento	Descrição do Documento

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

5.3 Os documentos são inseridos em ordem no processo (segundo padronização)?

☐ Sim ☒ Não

6. ANÁLISE DA CLASSIFICAÇÃO E DA TEMPORALIDADE DOS DOCUMENTOS

6.1 Existe plano de classificação e tabela de temporalidade para os documentos no órgão?

☐ Sim ☒ Não

6.2 Todos os documentos no processo estão no plano de classificação e na tabela de temporalidade?

☐ Sim ☒ Não

6.3 Relação de documento e a temporalidade corrente, intermediário, destinação:

Tipo documental no SGPe	Código Plano de Classificação	Nome do Documento	Temporalidade		
			Corrente	Intermediário	Destinação (eliminação ou guarda permanente)

Fonte: Elaborado pelo Especialista.

7. HISTÓRICO DE REVISÕES

Versão nº	Responsável pela elaboração da IT	Data	Síntese da Revisão
01/2026	Renata Regina dos Santos	30/07/2026	1ª versão da Instrução de Trabalho referente ao processo: Baixar restrição sinistro, média monta, basculante e suspensão alterada - DIVE



Assinaturas do documento



Código para verificação: **41OA4DW7**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JOANE TOIGO (CPF: 566.XXX.790-XX) em 11/08/2026 às 13:52:40

Emitido por: "SGP-e", emitido em 21/05/2020 - 14:31:35 e válido até 21/05/2120 - 14:31:35.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/REUUkFOXzMyOTFfMDAwODQzMzRfODQzMzhfMjAyNI80MU9BNERXNw==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **DETRAN 00084334/2026** e o código **41OA4DW7** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.