

	<h1>Instrução de Trabalho - IT</h1>	Coordenação 	Execução: GOVERNO DE SANTA CATARINA SECRETARIA DE ESTADO DA INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE
---	---	---	---

Processo Realizar análise e ou orçamento			
Versão 01/2021	Data de Emissão 16/09/2022	Macroprocesso (Governo de SC) Infraestrutura e Mobilidade	Macroprocesso (Nome do órgão) Execução Orçamentária, Financeira e Contábil

1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

Descrição do processo

O processo consiste na análise e/ou, elaboração do orçamento de obras, esse requer o estudo do projeto, emissão de relatórios referente a curva ABC e cotações de preço, análise de custos e composições.

Objetivo

Tem como objetivo a entrega do orçamento por meio de análise ou elaboração do mesmo. O processo existe para dar maior economicidade aos recursos públicos dando vida aos mandamentos constitucionais de impessoalidade e eficiência.

Responsável

Nome	Setor	Telefone	E-mail
Gerente de Planejamento de Obras Civas e Hidráulicas	ASCOR	(48) 3664-9225	bortoluzzi@sie.sc.gov.br

Interessados

- Empresa Contratada;
- SIE – Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade;

- ASCOR – Assessoria de Custos e Orçamentos, GABS – gabinete secretário.

Atores envolvidos

- Empresa Contratada;
- SIE – Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade;
- Superintendência de Infraestrutura;
- ASCOR – Assessoria de Custos e Orçamentos,
- GABS – gabinete secretário.

Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

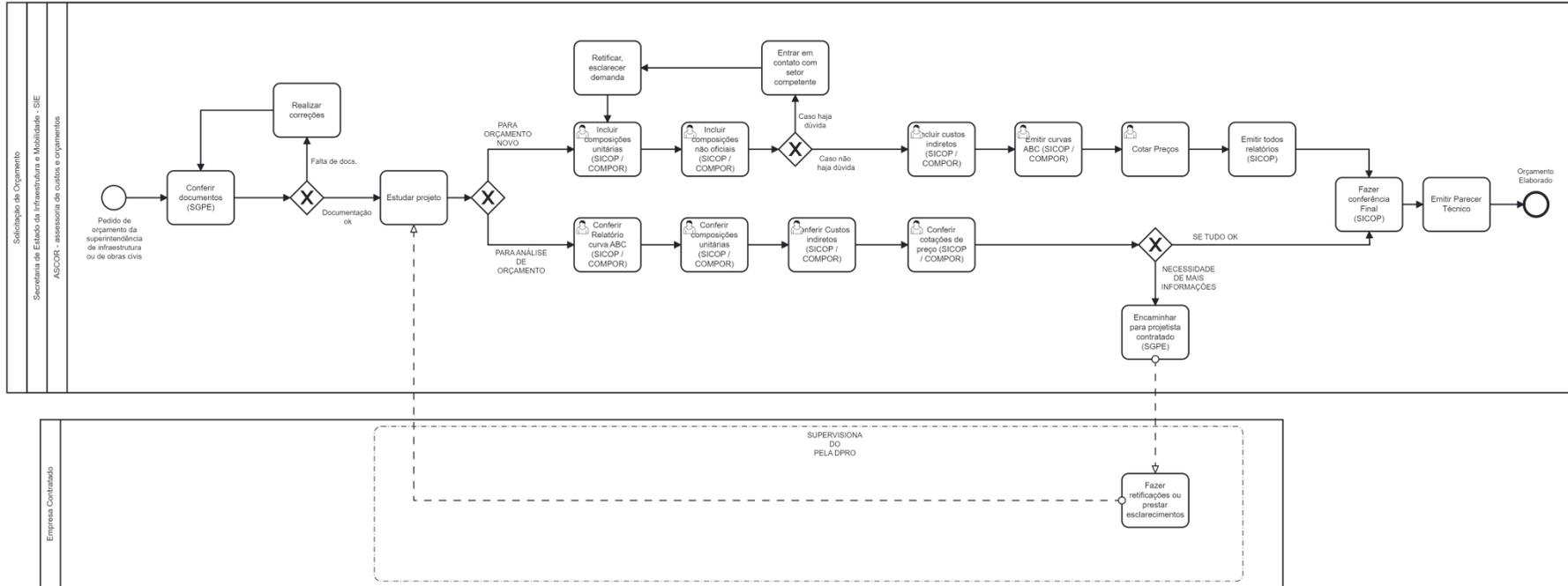
- SGPE
- SICOP
- COMPOR

Legislação, normativas e outras referências

- Lei Federal 8.666/1993;
- Lei Complementar 741/2019;
- Decreto Estadual 39/2019.

2. DIAGRAMA DO PROCESSO

<https://cawemo.com/share/9b416464-0a0d-4466-a22b-66183012c5c3>



3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

SIE /ASCOR

O processo inicia com o Pedido de orçamento feito por um superintendente;

1.Conferir Documentos (SGPe)

- É feita a conferência da documentação necessária para o correto levantamento de preços;
- Projetos, planilha de quantidades, ART 's (Anotação de Responsabilidade Técnica) de projeto;
- Relatório Sintético de Orçamento;
- Relatório de composições de custos
- Relatórios da Curva ABC
- Memorial de Cálculo

Se documentação faltante

2. Realizar Correções

- A própria pessoa que recebeu a documentação deve sanar eventuais faltas, sendo a responsável por tal;

Se documentação ok:

4.Estudar projeto

- Toda documentação é estudada conjuntamente para alcançar um entendimento global do orçamento;

Para orçamento novo

5.Incluir composições unitárias (SICOP / COMPOR)

- Inclui as composição de custos unitárias de serviços no SICOP e no COMPOR, as composições são um conjunto de informações que apresentam os insumos com seus respectivos consumos, necessários para a execução de uma unidade de serviço;
- Em outras palavras, é o agrupamento de custos para se realizar determinada atividade;

6. Incluir composições não oficiais (SICOP / COMPOR)

- Incluir no SICOP e no COMPOR as composições não oficiais que consistem em composições que não estão nos sites oficiais de cotação de orçamento do Sicop;

Caso haja dúvida

7. Entrar em contato com o setor competente

- Caso haja dúvida, deverá sanar com o setor competente via telefone ou email;

8. Retificar, esclarecer demanda

- As demandas devem ser sanadas a ponto de não comprometerem a qualidade do serviço;

Caso não haja dúvida

9. Incluir custos indiretos (SICOP / COMPOR)

- Os custos indiretos são aqueles que não possuem ligação direta com o produto, incluí-los no SICOP e no COMPOR;

10. Emitir curvas ABC (SICOP / COMPOR)

- A curva ABC é um método de classificação de informações para que se separem os itens de maior importância ou impacto, os quais são normalmente em menor número;

11. Cotar preços

- A cotação de preços é feita primariamente junto às empresas fornecedoras.

12. Emitir todos relatórios (SICOP)

Verificar

SE FOR ANÁLISE DE ORÇAMENTO

13. Conferir Relatório curva ABC (SICOP / COMPOR)

- Os principais insumos devem ser analisados conjuntamente com a curva ABC a fim de dar maior credibilidade ao orçamento;

14. Conferir Composições Unitárias (SICOP / COMPOR)

- As composições unitárias devem ser analisadas pormenorizadamente com intuito de certificar-se e garantir consumo de materiais;

15. Conferir Custos indiretos (SICOP / COMPOR)

- Os custos indiretos são analisados para que seja dado o percentual correspondente adequado;

16. Conferir cotações de preço (SICOP / COMPOR)

- A conferência das cotações deve ser feita para atualizar as composições unitárias;

Se necessitar mais informações

Encaminhar ao setor competente pelo projeto

17. Encaminhar para o setor responsável (SGPE)

- Encaminhar processo via SGPE para que o solicitante dar mais informações sobre o orçamento requerido;

EMPRESA CONTRATADA .

18. Fazer retificações ou prestar esclarecimentos

O projetista deverá fazer todas eventuais retificações e esclarecimentos com intuito de eliminar margem de erro;

SIE /ASCOR .

Se tudo ok

19. Fazer conferência final

- Feita conferência simples de todas as peças para ratificar a completude de toda documentação necessária para realizar um bom orçamento;

20. Emitir parecer técnico

- Nesse estágio as ART'S de orçamento são emitidas

3. HISTÓRICO DE REVISÕES

<i>Versão nº</i>	<i>Responsável pela elaboração da IT</i>	<i>Data</i>	<i>Síntese da Revisão</i>
01/2022	Gabriel Tavares da Silva	19/09/2022	Primeira versão



Assinaturas do documento



Código para verificação: **ZUH2444B**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **RODRIGO RAITANI** (CPF: 026.XXX.839-XX) em 30/09/2022 às 18:39:38
Emitido por: "SGP-e", emitido em 15/06/2018 - 09:30:26 e válido até 15/06/2118 - 09:30:26.
(Assinatura do sistema)

✓ **CLAYTON BORTOLUZZI** (CPF: 021.XXX.079-XX) em 03/10/2022 às 16:57:31
Emitido por: "SGP-e", emitido em 06/05/2019 - 19:18:02 e válido até 06/05/2119 - 19:18:02.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/U0IFXzY5NjVfMDAwMzU2MjZfMzU2MzNfMjAyMI9aVUgyNDQ0Qg==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **SIE 00035626/2022** e o código **ZUH2444B** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.