

	<p>Instrução de Trabalho IT 016/CM/2023</p>	<p>Coordenação</p> 	<p>Execução</p> 
---	---	--	---

<p>Processo</p> <p>Realizar manutenção preventiva de veículos</p>			
<p>Versão</p> <p>01/2023</p>	<p>Data de Emissão</p> <p>04/2023</p>	<p>Macroprocesso</p> <p>Gestão de bens e serviços</p>	<p>Macroprocesso</p> <p>Casa Militar</p>

## 1. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

### Descrição do processo

O processo tem início com o acompanhamento da quilometragem dos veículos em uso da Coordenadoria de Transportes da Casa Militar, sejam eles de frota ou locados.

A partir de então, sendo identificado a necessidade de manutenção preventiva, o veículo é encaminhado para o cumprimento do serviço. Quando carro da frota, o motorista segue com o veículo até o posto de gasolina credenciado indicado pela coordenadoria e, quando locado, o direcionamento será determinado pela prestadora de serviço vigente.

### Objetivo

Assegurar o controle e encaminhamento dos veículos, da frota e locados, para a manutenção preventiva conforme a quilometragem rodada.

### Informações complementares

Na manutenção preventiva é realizada a troca de óleo dos veículos da frota. Quando carros locados, a responsabilidade fica atrelada ao prestador de serviço vigente.

## Responsável

<i>Nome</i>	<i>Setor</i>	<i>Telefone</i>	<i>E-mail</i>
Coordenadoria de Transportes	COTTE	(48) 3665-2012/ 2008	cotte@casamilitar.sc.gov.br

## Interessados

Coordenadoria de Transportes da Casa Militar.

## Atores envolvidos

Coordenadoria de Transportes da Casa Militar e locadora prestadora de serviços.

## Recursos tecnológicos (sistemas e integrações)

Aplicativo de mensagem.

## Parâmetros SGPE

<i>Assunto</i>	<i>Classe</i>	<i>Controle de acesso (sigilo)</i>
Não se aplica ao processo	Não se aplica ao processo	Não se aplica ao processo

## 2. DIAGRAMA DO PROCESSO

<https://cawemo.com/share/882e19d9-437f-4e2c-bd02-50c69255ad29>

## 3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

### SCM/ COTTE - Coordenadoria de Transportes da Casa Militar

#### 1. Acompanhar a quilometragem do veículo

- Os veículos da frota e também locados seguirão a seguinte regra:
  - Veículos abaixo de 100.000 km: manutenção corretiva a cada 10.000 km;
  - Veículos acima de 100.000 km: manutenção corretiva a cada 5.000 km.

## 2. Identificar origem do veículo

- Conforme a origem do veículo, o processo terá caminhos diferentes. Sendo carros da frota, é necessário cumprir o item 2.1; quando locados, seguir para a atividade 2.2.

### 2.1 Verificar posto de gasolina credenciado

### 2.2 Acionar a locadora responsável

- Após o contato com a locadora é necessário aguardar as informações de dia e horário que serão repassadas para o encaminhamento do veículo.

## 3. Informar ao motorista

### Motorista

### 4. Conduzir o veículo para manutenção

### 5. Verificar tempo de manutenção

- Estando o veículo em manutenção, conforme o tempo destinado para o serviço, verificar o melhor local para espera da conclusão, no próprio local ou no de origem.
  - Geralmente, quando carros da frota, é factível aguardar o veículo no local da manutenção, nesse caso, no posto de gasolina credenciado. Quando carros locados, o tempo destinado para a manutenção preventiva costuma ser maior, para essas situações, desempenhar as atividades 5.1 e 5.2.

#### 5.1 Retornar para a origem

- Aguardar até o final da manutenção preventiva.

#### 5.2 Ir ao local de manutenção

### 6. Retornar com o veículo para a origem

## 4. HISTÓRICO DE REVISÕES

<b>Versão nº</b>	<b>Responsável pela elaboração da IT</b>	<b>Data</b>	<b>Síntese da Revisão</b>
01/2023	Karoline Fiori	28/04/2023	IT do processo realizar manutenção preventiva de veículos



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **BOH54A56**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **KAROLINE FIORI** (CPF: 092.XXX.109-XX) em 17/05/2023 às 15:09:21  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 23/05/2022 - 14:59:34 e válido até 23/05/2122 - 14:59:34.  
(Assinatura do sistema)

✓ **CRISTIANO CARDOSO** (CPF: 908.XXX.629-XX) em 17/05/2023 às 17:17:53  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 01/11/2019 - 13:39:22 e válido até 01/11/2119 - 13:39:22.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/U0NNXzEwMDg3XzAwMDAwNzY1Xzc2N18yMDIzX0JPSDU0QTU2> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **SCM 0000765/2023** e o código **BOH54A56** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.